

## Собрание депутатов Озерского городского округа

Решение от 24.10.2019 № 153

### О членах Общественной палаты Озерского городского округа, утверждаемых Собранием депутатов Озерского городского округа

В соответствии с пунктами 9 - 12 главы IV Положения об Общественной палате Озерского городского округа, утвержденного решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 07.02.2007 № 11 (в редакции решения от 16.06.2010 № 148, с изменениями от 30.07.2015 № 130), Собрание депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Утвердить определенных Собранием депутатов Озерского городского округа членами Общественной палаты Озерского городского округа, представленных в её состав общественными объединениями:
  - Баженову Галину Михайловну,
  - Барышникову Людмилу Николаевну,
  - Денисову Людмилу Федоровну,
  - Завгороднего Геннадия Васильевича,
  - Леденева Юрия Андреевича,
  - Лихачева Валерия Васильевича,
  - Полееву Светлану Владимировну,
  - Федотову Наталью Генриховну.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрания депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнецков**

Решение от 24.10.2019 № 154

### О внесении изменений в Положение об Общественной молодежной палате при Собрании депутатов Озерского городского округа

В соответствии с Уставом Озерского городского округа Собрание депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение об Общественной молодежной палате при Собрании депутатов Озерского городского округа, утвержденное решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 05.07.2006 № 111 (в редакции решения от 16.06.2010 № 149, с изменениями от 25.04.2012 № 63, от 27.10.2016 № 182), следующие изменения:
  - 1) абзац второй пункта 5 главы I изложить в следующей редакции:  
«Организационно-методическое содействие деятельности Молодежной палаты оказывает организационный отдел аппарата Собрания депутатов Озерского городского округа»;
  - 2) абзац четвертый пункта 13 главы III исключить.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрания депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнецков  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

Решение от 24.10.2019 № 158

### О Положении о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области

В соответствии с пунктом 8 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения эффективности и оптимизации бюджетных расходов, а также единства материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Озерского городского округа, руководствуясь Уставом Озерского городского округа, Собрание депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
2. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов от 07.07.2010 № 156 «О внесении изменений в Положение о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрания депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнецков  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

Приложение  
к решению Собрания депутатов Озерского городского округа  
от 24.10.2019 № 158

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 8 части 10 статьи 35 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа и определяет порядок материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области (далее - органы местного самоуправления).
2. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления - комплекс работ и услуг по обеспечению органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, работников органов местного самоуправления необходимым оборудованием, оргтехникой, транспортом, зданиями, сооружениями и другими видами материально-технических средств в целях их стабильного функционирования, исполнения ими полномочий и должностных обязанностей.
3. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления - организационные действия по подготовке и осуществлению мероприятий, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, работников органов местного самоуправления, а также создание организационных, информационных и иных условий в целях их стабильного функционирования, исполнения ими полномочий и должностных обязанностей.

#### 2. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления

4. Материально-техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления включает следующие мероприятия:
  - 1) безвозмездное пользование имуществом, предназначенным для обеспечения деятельности органов местного самоуправления;
  - 2) приобретение, аренда и обслуживание транспортных средств, предназначенных для обеспечения деятельности органов местного самоуправления (в том числе содержание и эксплуатация автотранспортных средств, поддержание их в технически исправном состоянии), прохождение технического осмотра, техническое обслуживание, сезонное обслуживание, текущий и капитальный ремонт, страхование и т.д.);
  - 3) содержание административных зданий и помещений, в том числе гаражей, прилегающих территорий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления в состоянии, соответствующем противопожарным, санитарным, экологическим и иным установленным законодательством требованиям (в том числе осуществление текущего и капитального ремонта; предоставление коммунальных услуг (электроснабжение, теплоснабжение, водоснабжение, водоотведение, вывоз ТКО); поддержание в надлежащем состоянии инженерных сетей, узлов учета; обеспечение противопожарных мероприятий, мероприятий по энергосбережению, уборка служебных помещений и прилегающих к административным зданиям территорий, и т.д.);
  - 4) обеспечение охраны административных зданий и иных имущественных объектов органов местного самоуправления, находящегося в них имущества и служебных документов;
  - 5) хозяйственно-техническое обеспечение, в том числе своевременная и качественная уборка служебных и производственных помещений, прилегающих территорий к административным зданиям, обеспечение мебели помещений общего пользования и т.д.;
  - 6) приобретение и сопровождение программных продуктов, а также приобретение и обслуживание компьютерной, организационной техники, обеспечение их комплектующими и расходными материалами;
  - 7) организация и содержание рабочих мест (в том числе, оборудование мебелью, обеспечение средствами связи, канцелярскими принадлежностями);
  - 8) приобретение литературы, печатных и справочных изданий (в том числе электронных), необходимых для осуществления деятельности органов местного самоуправления, осуществление подписки на периодические печатные издания; приобретение и изготовление бланочной продукции (бланки, грамоты, адресные папки, поздравительные открытки, блокноты, планинги, ежедневники, удостоверения), обеспечение канцелярскими принадлежностями;
  - 9) обеспечение услуг связи (телефонной, телеграфной, почтовой, сотовой, Интернет), иными телекоммуникационными сетями органов местного самоуправления, включая контроль и координацию предоставления указанных услуг, своевременного технического обслуживания;
  - 10) техническое сопровождение мероприятий, проводимых органами местного самоуправления и требующих использования электронной техники;
  - 11) иные мероприятия, направленные на обеспечение функционирования органов местного самоуправления.
5. Организация материально-технического обеспечения деятельности главы Озерского городского округа, администрации Озерского городского округа осуществляется администрацией Озерского городского округа.  
Организация материально-технического обеспечения Собрания депутатов Озерского

городского округа осуществляется Собранием депутатов Озерского городского округа. Организация материально-технического обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты Озерского городского округа осуществляется Контрольно-счетной палатой Озерского городского округа.

Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления и деятельности органов местного самоуправления округа как юридических лиц может осуществляться на основании договора с администрацией Озерского городского округа в целях оптимизации расходования бюджетных средств.

6. Муниципальное имущество передается органам местного самоуправления Озерского городского округа в оперативное управление или безвозмездное пользование в установленном порядке по акту приема-передачи или договору с внесением соответствующих изменений в Реестр муниципального имущества Озерского городского округа. Органы местного самоуправления обязаны обеспечить учет и сохранность переданного имущества, проведение его инвентаризации в установленные сроки, ремонт и восстановление, списание в установленном порядке.

Организация и содержание рабочих мест, в том числе обеспечение канцелярскими принадлежностями, средствами связи, осуществляется органами местного самоуправления в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями по организации рабочих мест и обеспечения техники безопасности.

7. Материально-техническое обеспечение органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

### 3. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления

8. Организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется по следующим направлениям:

- 1) экономическое обеспечение, в том числе ведение бухгалтерского учета и отчетности;
- 2) кадровое обеспечение;
- 3) организация профессиональной подготовки (переподготовки), повышения квалификации; возмещение расходов, связанных со служебными командировками; организация участия в семинарах и конференциях;
- 4) организация публичных слушаний, собраний, конференций граждан и других мероприятий, проводимых органами местного самоуправления;
- 5) информационное обеспечение, доведение официальной информации до жителей округа;
- 6) обеспечение защиты информации;
- 7) организация делопроизводства, документационное обеспечение;
- 8) правовое обеспечение и лингвистическая обработка принимаемых нормативных актов, оплата нотариальных услуг, государственных пошлин, иных судебных расходов;
- 9) осуществление системного и сетевого администрирования;
- 10) архивное обеспечение;
- 11) представительские расходы;
- 12) обеспечение деятельности коллегиальных и совещательных органов, постоянных комиссий в Собрании депутатов, комиссий, рабочих групп, советов, комитетов при органах местного самоуправления Озерского городского округа;
- 13) организация личного приема граждан должностными лицами органов местного самоуправления, а также обеспечение рассмотрения индивидуальных и коллективных обращений граждан;
- 14) иные мероприятия, направленные на организационное обеспечение функционирования органов местного самоуправления.

Организационное обеспечение деятельности Собрания депутатов Озерского городского округа, администрации Озерского городского округа, Контрольно-счетной палаты Озерского городского округа осуществляется каждым органом местного самоуправления самостоятельно и (или) на основании договоров (соглашений) между органами местного самоуправления. В случае необходимости для подготовки материалов могут создаваться рабочие группы с привлечением специалистов.

Организационное обеспечение деятельности главы Озерского городского округа осуществляется администрацией Озерского городского округа.

9. Порядок осуществления представительских расходов органами местного самоуправления устанавливается в соответствии с решением Собрания депутатов Озерского городского округа.

### 4. Осуществление материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления

10. Планирование расходов на осуществление мероприятий по материально-техническому и организационному обеспечению деятельности органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Челябинской области и правовыми актами органов местного самоуправления, определяющими:

- 1) методы и порядок текущего и перспективного планирования материально-технического обеспечения;
- 2) порядок приобретения основных средств, движимого и недвижимого имущества, правила их использования;
- 3) нормы и правила расходования материальных запасов и материальных ресурсов;
- 4) проведение работ по ресурсосбережению;
- 5) порядок заключения муниципальных контрактов, договоров с поставщиками товаров, работ и услуг для муниципальных нужд, контроль за их выполнением;
- 6) порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления;
- 7) другие нормы и правила по материально-техническому обеспечению.

11. Материально-техническое обеспечение осуществляется за счет средств бюджета Озерского городского округа.

12. Потребности в организационном обеспечении деятельности органов местного самоуправления формируются Собранием депутатов Озерского городского округа, администрацией Озерского городского округа, Контрольно-счетной палатой Озерского городского округа самостоятельно в соответствии с утвержденными нормативами. Потребности в организационном обеспечении деятельности главы Озерского городского округа формируются администрацией Озерского городского округа.

Потребности в организационном обеспечении деятельности органов местного самоуправления учитываются при подготовке проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в порядке, определенном муниципальными правовыми ак-

тами.

13. Нормативы расходов на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления устанавливаются органами местного самоуправления самостоятельно.

### 5. Формирование потребностей в материально-техническом обеспечении деятельности органов местного самоуправления

14. Потребности в материально-техническом обеспечении деятельности органов местного самоуправления формируются в соответствии с утвержденными нормативными затратами на обеспечение функций органов местного самоуправления, учитываются при подготовке проекта бюджета Озерского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период.

15. Потребности в материально-техническом обеспечении органов местного самоуправления формируются в срок, установленный муниципальным правовым актом по утверждению графика подготовки и рассмотрения материалов, необходимых для составления проекта решения Собрания депутатов Озерского городского округа о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период в соответствии с настоящим Положением и нормативами, установленными в соответствии с действующим законодательством, и учитываются при подготовке проекта бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

### 6. Финансирование материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления

16. Финансирование материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных для финансирования расходов в соответствии со сметами органов местного самоуправления.

17. Распоряжение бюджетными средствами, предусмотренными на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности главы Озерского городского округа и администрации Озерского городского округа, осуществляет глава Озерского городского округа.

18. Распоряжение бюджетными средствами, предусмотренными на материально-техническое и организационное обеспечение Собрания депутатов Озерского городского округа, осуществляет председатель Собрания депутатов Озерского городского округа.

19. Распоряжение бюджетными средствами, предусмотренными на материально-техническое и организационное обеспечение Контрольно-счетной палаты Озерского городского округа, осуществляет председатель Контрольно-счетной палаты Озерского городского округа.

### 7. Ответственность и контроль за материально-техническим и организационным обеспечением деятельности органов местного самоуправления

20. Органы местного самоуправления несут ответственность за надлежащее использование бюджетных средств и предоставленного им имущества в установленном порядке.

21. Контроль расходования средств бюджета на материально-техническое и организационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления осуществляется в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами Озерского городского округа.

22. Контроль за работами и услугами по материально-техническому и организационному обеспечению, за сохранностью имущества, используемого в деятельности органов местного самоуправления, при осуществлении полномочий и должностных обязанностей лицами, замещающими муниципальные должности, работниками органов местного самоуправления, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

Решение от 24.10.2019 № 159

## О внесении изменений в Положение о создании условий для жилищного строительства на территории Озерского городского округа

Рассмотрев протест прокурора ЗАТО г. Озерск от 26.09.2019 № 8-2019/Прдп2-19-120750044 на раздел V Положения о создании условий для жилищного строительства на территории Озерского городского округа, утвержденное решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 29.12.2010 № 319, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа Собрание депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Удовлетворить протест прокурора ЗАТО г. Озерск от 26.09.2019 № 8-2019/Прдп2-19-120750044.

2. Внести изменения в Положение о создании условий для жилищного строительства на территории Озерского городского округа, утвержденное решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 29.12.2010 № 319, изложив подпункты 9, 10, 11 пункта 6 в следующей редакции:

«9) выдача разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории Озерского городского округа;

10) направление уведомлений, предусмотренных пунктом 2 части 7, пунктом 3 части 8 статьи 51.1 и пунктом 5 части 19 статьи 55 Градостроительного кодекса Российской Федерации, при осуществлении строительства, реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства, садовых домов на земельных участках, расположенных на территории Озерского городского округа;

11) ведение государственных информационных систем обеспечения градостроительной деятельности в части, касающейся осуществления градостроительной деятельности на территории Озерского городского округа, и предоставление сведений, документов и материалов, содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности;».

3. Направить копию настоящего решения прокурору ЗАТО г. Озерск.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Собрания депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнецников  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Решение от 24.10.2019 № 160

**О внесении изменений в Положение о порядке принятия решений о развитии застроенных территорий и проведении аукционов на право заключения договоров о развитии застроенных территорий в Озерском городском округе Челябинской области**

Рассмотрев протест прокурора ЗАТО г. Озерск от 27.09.2019 № 8-2019/Прдп3-19-120750044 на решение Собрании депутатов Озерского городского округа от 29.10.2014 № 175 «О Положении о порядке принятия решений о развитии застроенных территорий и проведении аукционов на право заключения договоров о развитии застроенных территорий в Озерском городском округе Челябинской области», в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа Собрание депутатов Озерского городского округа

РЕШАЕТ:

1. Удовлетворить протест прокурора ЗАТО г. Озерск от 27.09.2019 № 8-2019/Прдп3-19-120750044.

2. Внести в Положение о порядке принятия решений о развитии застроенных территорий и проведении аукционов на право заключения договоров о развитии застроенных территорий в Озерском городском округе Челябинской области, утвержденное решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 29.10.2014 № 175 (с изменениями от 26.10.2017 № 205, от 19.07.2018 № 130), следующие изменения:

1) пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:  
«Обязательным приложением к решению о развитии застроенной территории являются сведения о границах такой территории, которые должны содержать графическое описание местоположения границ территории, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, установленной для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Требования к точности определения координат характерных точек границ застроенной территории, в отношении которой принимается решение о ее развитии, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.»;

2) пункт 53 изложить в следующей редакции:

«53. Организатор аукциона ведет протокол о результатах аукциона, в котором указываются следующие сведения о ходе проведения и результатах аукциона:

- 1) место, дата, время проведения аукциона;
- 2) реквизиты решения органа местного самоуправления о развитии застроенной территории;
- 3) местоположение, площадь застроенной территории, в отношении которой принято решение о развитии;
- 4) начальная цена права на заключение договора (цена предмета аукциона);
- 5) сведения об участниках аукциона (с указанием наименования и места нахождения);
- 6) последнее и предпоследнее предложения о цене предмета аукциона с указанием лиц, сделавших такие предложения.»;

3) пункт 55 изложить в следующей редакции:

«55. Протокол о результатах аукциона составляется в форме электронного документа, который подписывается организатором аукциона с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляется победителю аукциона не позднее одного рабочего дня со дня проведения аукциона.»;

4) пункт 57 изложить в следующей редакции:

«57. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте в сети «Интернет» не позднее одного рабочего дня со дня проведения аукциона.»;

5) в пункте 64 слова «или если договор не был заключен с единственным участником аукциона» заменить словами «и договор не был заключен с заявителем, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, заявителем, признанным единственным участником аукциона, или с единственным участником аукциона (при наличии таких лиц)».

3. Направить копию настоящего решения прокурору ЗАТО г. Озерск.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрании депутатов  
Озерского городского округа  
А.А. Кузнецников  
Глава Озерского городского округа  
Е.Ю. Щербаков**

Решение от 24.10.2019 № 162

**О внесении дополнений в Положение о порядке списания имущества, находящегося в собственности Озерского городского округа**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа Собрание депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о порядке списания имущества, находящегося в собственности Озерского городского округа, утвержденное решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 26.03.2015 № 38, следующие изменения и дополнения:

1) в главе 1:

а) пункт 4 дополнить абзацем следующего содержания:

«Не подлежит списанию муниципальное имущество, на которое наложен арест, обращено взыскание в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, а также муниципальное имущество, находящееся в залоге в обеспечение по гражданско-правовым договорам.»;

б) подпункт 2 пункта 5 изложить в следующей редакции:

«2) выбытие из владения, пользования и распоряжения вследствие гибели или уничтожения, в том числе помимо воли владельца, а также вследствие невозможности установления его местонахождения.»;

в) пункт 5 дополнить подпунктами 5, 6 следующего содержания:

«5) частичной или полной ликвидации в связи с техническим перевооружением, строительством, при выполнении работ по реконструкции, модернизации;

6) отнесения к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме, в том числе входящее в состав общего имущества механическое, электрическое, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в многоквартирном жилом доме за пределами или внутри помещений и обслуживающее более одного помещения.»;

2) в главе 2:

а) пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«При списании объектов муниципального имущества, относящихся к жилищно-коммунальному хозяйству и топливно-энергетическому комплексу, дорожному и электросетевому хозяйству, транспортной инфраструктуре, работа комиссии организуется с участием представителей профильных структурных подразделений администрации Озерского городского округа, специалистов по ремонту или обслуживанию соответствующих видов имущества, государственных надзорных органов (при необходимости их привлечения).»;

б) пункт 29 дополнить абзацами следующего содержания:

«Также в Управление имущественных отношений представляются следующие дополнительные документы, исходя из соответствующих оснований списания:

- копии исходно-разрешительных документов на строительство, реконструкцию, техническое перевооружение объекта, положительные заключения экспертизы и иные разрешительные документы, выдаваемые хозяйствующему субъекту соответствующими уполномоченными органами в установленном действующим законодательством порядке при частичной или полной ликвидации в связи с техническим перевооружением, строительством, при выполнении работ по реконструкции, модернизации имущества;
- акт обследования, проводимого кадастровым инженером, подтверждающий отсутствие объекта недвижимости в случае гибели или уничтожением имущества;
- справка (акт) органа технической инвентаризации об отсутствии сведений об объекте недвижимости в случае невозможности установления местонахождения такого объекта недвижимости.».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрании депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнецников  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

Решение от 24.10.2019 № 176

**О внесении изменений в решение Собрании депутатов Озерского городского округа от 25.04.2014 № 66 «О Положении о муниципальном жилищном фонде коммерческого использования Озерского городского округа»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа Собрание депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Внести в Положение о муниципальном жилищном фонде коммерческого использования Озерского городского округа, утвержденным решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 25.04.2014 № 66 (с изменениями от 25.05.2017 № 89), следующие изменения:

1) в пункт 12:

- в подпункте 3 слова «не обеспеченных жилыми помещениями на территории Озерского городского округа, либо обеспеченных жилыми помещениями менее учетной нормы в соответствии с действующим законодательством» исключить;

- подпункт 8 дополнить словами следующего содержания:

«при условии, что граждане продолжают трудовые отношения с Арендатором.»;

2) подпункт 4 пунктов 22, 31 изложить в следующей редакции:

«4) документы, подтверждающие основания владения и пользования гражданином и членами его семьи занимаемым жилым помещением, в случае отсутствия указанных сведений в Едином государственном реестре недвижимости.»;

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрании депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнецников  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**О внесении изменений в Положение об организации в границах Озерского городского округа жилищно-коммунального обслуживания населения, организации строительства и содержания муниципального жилого фонда, обеспечения градостроительной деятельности**

В соответствии Федеральными законами от 29.05.2019 № 116-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации», от 29.07.2017 № 258-ФЗ от 29.07.2017 № 258-ФЗ «О внесении изменений в статьи 154 и 156 Жилищного кодекса Российской Федерации и статью 12 Федерального закона «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 20.03.2011 № 41-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в части вопросов территориального планирования», от 31.12.2017 № 503-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и статью 3 Федерального закона «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О теплоснабжении и водоотведении», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов», от 23.05.2006 № 306 «Об утверждении Правил установления и определения нормативов потребления коммунальных услуг и нормативов потребления коммунальных ресурсов в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме», рассмотрев протест прокурора ЗАТО г.Озерск от 20.09.2019 № 1-384в-2018 на решение Собрании депутатов Озерского городского округа от 28.12.2005 № 165 «О положении об организации в границах Озерского городского округа жилищно-коммунального обслуживания населения, организации строительства и содержания муниципального жилого фонда, обеспечения градостроительной деятельности», Собрание депутатов Озерского городского округа РЕШАЕТ:

1. Удовлетворить протест прокурора ЗАТО г. Озерск от 20.09.2019 № 1-384в-2018.
2. Внести в Положение об организации в границах Озерского городского округа жилищно-коммунального обслуживания населения, организации строительства и содержания муниципального жилого фонда, обеспечения градостроительной деятельности, утвержденное решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 28.11.2005 № 165, следующие изменения:
  - 1) абзац первый главы 2 изложить в следующей редакции: «ресурсоснабжающая организация - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, а также индивидуальный предприниматель, осуществляющие продажу коммунальных ресурсов (отведение сточных вод);»;
  - 2) абзац третий главы 2 изложить в следующей редакции: «организация теплоснабжения – деятельность по обеспечению потребителей тепловой энергии тепловой энергией, теплоносителем, в том числе поддержание мощности;»;
  - 3) абзац четвертый главы 2 изложить в следующей редакции: «организация водоснабжения и водоотведения – деятельность по водоподготовке, транспортировке и подаче питьевой или технической воды абонентам с использованием централизованных или нецентрализованных систем холодного водоснабжения (холодное водоснабжение) или приготовлению, транспортировке и подаче горячей воды абонентам с использованием централизованных или нецентрализованных систем горячего водоснабжения (горячее водоснабжение), а также по приему, транспортировке и очистке сточных вод с использованием централизованной системы водоотведения;»;
  - 4) абзац пятый главы 2 изложить в следующей редакции: «водоотведение - прием, транспортировка и очистка сточных вод с использованием централизованной системы водоотведения;»;
  - 5) абзац седьмой главы 2 изложить в следующей редакции: «потребитель - собственник помещения в многоквартирном доме, жилого дома, домовладения, а также лицо, пользующееся на ином законном основании помещением в многоквартирном доме, жилым домом, домовладением, потребляющее коммунальные услуги;»;
  - 6) абзац восьмой главы 2 изложить в следующей редакции: «управляющая организация - юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по управлению многоквартирным домом;»;
  - 7) абзац девятый главы 2 изложить в следующей редакции: «документы территориального планирования - документы о планировании развития территорий, в том числе для установления функциональных зон, определения планируемого размещения объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения;»;
  - 8) подпункт 7 пункта 1 главы 3 изложить в следующей редакции: «7) обеспечение выбора собственником жилого помещения поставщика жилищно-коммунальной услуги, в порядке, установленном законодательством;»;
  - 9) в подпункте 8 пункта 1 главы 3 слово «компаний» заменить на «организациях»;
  - 10) подпункт 1 пункта 1 главы 4 исключить;
  - 11) подпункт 2 пункта 1 главы 4 изложить в новой редакции: «2) устанавливает тарифы на услуги, оказываемые муниципальными организациями, регулирование которых отнесено к ведению органов местного самоуправления действующим законодательством, в том числе утверждает тарифы на подключение к инженерным сетям вновь созданных и реконструированных объектов;»;
  - 12) подпункт 9 пункта 1 главы 4 изложить в следующей редакции: «9) утверждает Положение об участии в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;»;
  - 13) подпункт 1 пункта 2 главы 4 изложить в следующей редакции: «1) организует разработку схем тепло-, водоснабжения, и водоотведения;»;

- 14) подпункт 2 пункта 2 главы 4 изложить в следующей редакции: «утверждает схемы тепло-, водоснабжения и водоотведения на территории округа;»;
  - 15) подпункт 3 пункта 2 главы 2 изложить в следующей редакции: «3) выдает организациям технические задания на разработку инвестиционных программ и производит проверку их проектов на соответствие выданному техническому заданию, в случаях, предусмотренных действующим законодательством;»;
  - 16.) подпункт 4 пункта 2 главы 2 изложить в следующей редакции: «4) утверждает инвестиционные программы организаций коммунального хозяйства, в случаях, определенных действующим законодательством;»;
  - 17) в подпункте 9 пункта 2 главы 4 слова «в порядке, установленном Собранием депутатов» исключить;
  - 18) подпункт 16 пункта 2 главы 4 изложить в следующей редакции: «16) осуществляет формирование земельных участков в целях строительства жилых домов;»;
  - 19) в подпункте 17 пункта 2 главы 4 слова «по результатам проектно-исследовательских работ» исключить;
  - 20) подпункт 20 пункта 2 главы 4 изложить в следующей редакции: «20) принимает участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;»;
  - 21) в пункте 3 главы 4 слова «Контрольное бюро» заменить словами «Контрольно-счетная палата» в соответствующих падежах;
  - 22) подпункт 4 пункта 1 главы 5 изложить в следующей редакции: «4) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;»;
  - 23) в подпункте 5 пункта 1 главы 5 слово «резервирование» заменить словом «формирование».
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Председатель Собрании депутатов  
Озерского городского округа А.А. Кузнецников  
Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

## Администрация Озерского городского округа

Постановление администрации от 29.10.2019 № 2675

### О внесении изменений в постановление от 12.09.2019 № 2239 «Об осуществлении внутренних заимствований в кредитных организациях»

В соответствии со статьей 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением от 14.05.2015 № 1381 «Об утверждении Правил принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Озерского городского округа Челябинской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств» и изменением Центральным банком Российской Федерации ключевой ставки п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Условия долгосрочного муниципального контракта на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита для погашения долговых обязательств Озерского городского округа Челябинской области, утвержденные постановлением от 12.09.2019 № 2239 «Об осуществлении внутренних заимствований в кредитных организациях» следующие изменения:
  - в пункте 4 слова «Предельный объем средств на обслуживание муниципального долга с разбивкой по годам: 922500,18 рублей, в том числе: 2019 год - 35068,49 рублей; 2020 год - 887431,69 рублей» заменить словами «Предельный объем средств на обслуживание муниципального долга с разбивкой по годам: 864843,92 рублей, в том числе: 2019 год - 32876,71 рублей; 2020 год - 831967,21 рублей».
2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

Постановление администрации от 29.10.2019 № 2676

### О внесении изменений в постановление от 12.09.2019 № 2238 «Об осуществлении внутренних заимствований в кредитных организациях»

В соответствии со статьей 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением от 14.05.2015 № 1381 «Об утверждении Правил принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Озерского городского округа Челябинской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств» и изменением Центральным банком Российской Федерации ключевой ставки п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Условия долгосрочного муниципального контракта на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита для погашения долговых обязательств Озерского городского округа Челябинской области, утвержденные постановлением от 12.09.2019 № 2238 «Об осуществлении внутренних заимствований в кредитных организациях» следующие изменения:
  - 1) в абзаце 3 пункта 2 дату «15.12.2020» заменить на «27.02.2020»;
  - 2) в пункте 4 слова «Предельный объем средств на обслуживание муниципального долга с разбивкой по годам: 797904,03 рублей, в том числе: 2019 год - 32876,71

рублей; 2020 год - 765027,32 рублей» заменить словами «Предельный объем средств на обслуживание муниципального долга с разбивкой по годам: 149674,38 рублей, в том числе: 2019 год - 30821,92 рублей; 2020 год - 118852,46 рублей».

2. Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление администрации от 29.10.2019 № 2677**

**О внесении изменений в постановление от 12.09.2019 № 2242 «Об осуществлении внутренних заимствований в кредитных организациях»**

В соответствии со статьей 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением от 14.05.2015 № 1381 «Об утверждении Правил принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Озерского городского округа Челябинской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств» и изменением Центральным банком Российской Федерации ключевой ставки

п о с т а н о в л я ю:

- Внести в Условия долгосрочного муниципального контракта на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита для погашения долговых обязательств Озерского городского округа Челябинской области, утвержденные постановлением от 12.09.2019 № 2242 «Об осуществлении внутренних заимствований в кредитных организациях» следующие изменения:  
в пункте 4 слова «Предельный объем средств на обслуживание муниципального долга с разбивкой по годам: 990693,31 рублей, в том числе: 2019 год - 33753,42 рублей; 2020 год - 956939,89 рублей» заменить словами «Предельный объем средств на обслуживание муниципального долга с разбивкой по годам: 928774,99 рублей, в том числе: 2019 год - 31643,84 рублей; 2020 год - 897131,15 рублей».
- Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление администрации от 29.10.2019 № 2678**

**О внесении изменений в постановление от 12.09.2019 № 2246 «Об осуществлении внутренних заимствований в кредитных организациях»**

В соответствии со статьей 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением от 14.05.2015 № 1381 «Об утверждении Правил принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Озерского городского округа Челябинской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств» и изменением Центральным банком Российской Федерации ключевой ставки

п о с т а н о в л я ю:

- Внести в Условия долгосрочного муниципального контракта на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита для погашения долговых обязательств Озерского городского округа Челябинской области, утвержденные постановлением от 12.09.2019 № 2246 «Об осуществлении внутренних заимствований в кредитных организациях» следующие изменения:  
1) в абзаце 3 пункта 2 дату «30.06.2020» заменить на «31.03.2020»;  
2) в пункте 4 слова «Предельный объем средств на обслуживание муниципального долга с разбивкой по годам: 975465,83 рублей, в том числе: 2019 год - 60493,15 рублей; 2020 год - 914972,68 рублей» заменить словами «Предельный объем средств на обслуживание муниципального долга 6712,33 рублей; 2020 год - 428893,44 рублей».
- Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление администрации от 29.10.2019 № 2679**

**О внесении изменений в постановление от 12.09.2019 № 2245 «Об осуществлении внутренних заимствований в кредитных организациях»**

В соответствии со статьей 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением от 14.05.2015 № 1381 «Об утверждении Правил принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Озерского городского округа Челябинской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств» и изменением Центральным банком Российской Федерации ключевой ставки

п о с т а н о в л я ю:

- Внести в Условия долгосрочного муниципального контракта на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита для погашения долговых обязательств Озерского городского округа Челябинской области, утвержденные постановлением от 12.09.2019 № 2245 «Об осуществлении внутренних заимствований в кредитных организациях» следующие изменения:  
в пункте 4 слова «Предельный объем средств на обслуживание муниципального долга с разбивкой по годам: 995588,89 рублей, в том числе: 2019 год - 65534,25 рублей; 2020 год - 930054,64 рублей» заменить словами «Предельный объем средств на обслуживание муниципального долга с разбивкой по годам: 933364,59 рублей, в том числе: 2019 год - 61438,36 рублей; 2020 год - 871926,23 рублей».
- Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление администрации от 29.10.2019 № 2680**

**О внесении изменений в постановление от 12.09.2019 № 2243 «Об осуществлении внутренних заимствований в кредитных организациях»**

В соответствии со статьей 72 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением от 14.05.2015 № 1381 «Об утверждении Правил принятия решений о заключении муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд Озерского городского округа Челябинской области на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств» и изменением Центральным банком Российской Федерации ключевой ставки

п о с т а н о в л я ю:

- Внести в Условия долгосрочного муниципального контракта на оказание финансовых услуг по предоставлению кредита для погашения долговых обязательств Озерского городского округа Челябинской области, утвержденные постановлением от 12.09.2019 № 2243 «Об осуществлении внутренних заимствований в кредитных организациях» следующие изменения:  
1) в абзаце 3 пункта 2 дату «31.08.2020» заменить на «28.02.2020»;  
2) в пункте 4 слова «Предельный объем средств на обслуживание муниципального долга с разбивкой по годам: 958831,05 рублей, в том числе: 2019 год - 52164,38 рублей; 2020 год - 906666,67 рублей» заменить словами «Предельный объем средств на обслуживание муниципального долга с разбивкой по годам: 254436,90 рублей, в том числе: 2019 год - 48904,11 рублей; 2020 год - 205532,79 рублей».
- Настоящее постановление разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление администрации от 30.10.2019 № 2688**

**Об участии во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды**

С целью создания комфортной городской среды на территории Озерского городского округа в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», принимая во внимание постановление Правительства Российской Федерации от 07.03.2018 № 237 «Об утверждении Правил предоставления средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды»,

п о с т а н о в л я ю:

- Принять участие во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды.
- Управлению капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа (Беляковой Н.Г.) организовать прием предложений от населения по выбору общественных территорий, на которых будет реализовываться проект создания комфортной городской среды на территории Озерского городского округа.
- Утвердить форму предоставления предложения по выбору общественных территорий, на которых будет реализовываться проект создания комфортной городской среды на территории Озерского городского округа в рамках Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (приложение № 1).
- Установить период приема предложений с 04.11.2019 по 17.11.2019.
- Утвердить перечень мест для организации пунктов приема предложений по выбору общественных территорий, на которых будет реализовываться проект создания комфортной городской среды на территории Озерского городского округа в рамках всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды (приложение № 2).
- Опубликовать решение Общественной комиссии оценки и обсуждения проектов и предложений по благоустройству о подведении итогов приема предложений населения по выбору общественных территорий, на которых будет реализовываться проект создания комфортной городской среды, разместить указанные решения на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (баннер АКТУАЛЬНО: «Формирование комфортной городской среды в Озерском городском округе»).
- Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (баннер АКТУАЛЬНО: «Формирование комфортной городской среды в Озерском городском округе»).
- Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации Озерского городского округа  
от 30.10.2019 № 2688**

**Форма  
предоставления предложения по выбору общественных территорий, на которых будет реализовываться проект создания комфортной городской среды на территории Озерского городского округа в рамках всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды**

| № п/п | Адрес муниципальной территории общего пользования |
|-------|---|
|       |   |
|       |   |
|       |   |
|       |   |

**Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕНО  
постановлением администрации Озерского городского округа  
от 30.10.2019 № 2688**

**Перечень**

**мест для организации пунктов приема предложений по выбору общественных территорий, на которых будет реализовываться проект создания комфортной городской среды на территории Озерского городского округа в рамках всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды**

1. В администрации Озерского городского округа (пр. Ленина, д. 30а).
2. В отделе администрации округа по поселку Метлино (ул. Мира, д. 15).
3. В отделе администрации округа по поселку Новогорный (ул. Советская, д. 15).
4. В приемной Управления капитального строительства и благоустройства администрации Озерского городского округа (ул. Индустриальная, д. 3).
5. В депутатском центре местного отделения ВПП «Единая Россия» (пр. Ленина, д. 32а, кабинет № 2).

**Постановление администрации от 30.10.2019 № 2689**

**О внесении изменений в Схему размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся на территории Озерского городского округа**

В соответствии с п. 19 Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схемы размещения нестационарных торговых объектов на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, утвержденного постановлением Правительства Челябинской области от 25.01.2016 № 5-П, п. 11 Положения о порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Озерского городского округа, утвержденного решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 29.03.2018 № 37 с учетом пояснительной записки Управления экономики администрации Озерского городского округа от 23.09.2019 № 24-07-15/293, заявлением хозяйствующего субъекта п о с т а н о в л я ю:

1. В Схеме размещения нестационарных торговых объектов на землях или земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся на территории Озерского городского округа, утвержденную постановлением от 17.10.2016 № 2783 (с изменениями от 14.05.2019 № 1090, от 04.07.2019 № 1625, от 29.07.2019 № 1862, от 03.09.2019 № 2158, от 10.09.2019 № 2221): актуализировать сведения в строке 53 в столбце 7 путем внесения наименования хозяйствующего субъекта «ИП Федорова В.А.».
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Постановление администрации от 31.10.2019 № 2701**

**О проведении конкурса на замещение главной должности муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации Озерского городского округа Челябинской области**

В соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Челябинской области от 30.05.2007 № 144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области», Положением о муниципальной службе в Озерском городском округе Челябинской области, утвержденным решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 11.07.2007 № 77, Положением о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в Озерском городском округе, утвержденным решением Собрании депутатов Озерского городского округа от 26.04.2018 № 67, в целях обеспечения равного доступа граждан Российской Федерации к муниципальной службе п о с т а н о в л я ю:

1. Объявить конкурс на замещение главной должности муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации Озерского городского округа Челябинской области.
2. Определить дату и место проведения конкурса: 10.01.2020, место проведения: Челябинская область, г. Озерск, пр. Ленина, д. 30а, каб. № 120, время проведения: 14.30 час.
3. Определить срок приема документов в конкурсную комиссию: с 11.11.2019 по 02.12.2019 (включительно) по адресу: 456780, Челябинская область, г. Озерск, пр. Ленина, 30-а, каб. 109, 115, телефон для справок: 8(35130) 2-68-84, 2-42-92. Время приема документов: пн. – чт. с 8.30 до 17.30, пт. – с 8.30 до 16.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков**

**Приложение  
к постановлению администрации Озерского городского округа  
от 31.10.2019 № 2701**

**Извещение**

**о проведении конкурса на замещение главной должности муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации Озерского городского округа Челябинской области**

1. Администрация Озерского городского округа Челябинской области объявляет о проведении конкурса на замещение главной должности муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее – Управление культуры администрации).
2. Дата проведения конкурса: 10.01.2020, место проведения: Челябинская область, г. Озерск, пр. Ленина, д. 30а, каб. № 120, время проведения: 14.30 час.
3. Состав конкурсной комиссии:

|                          |   |
|--------------------------|---|
| председатель             | Ланге О.В, заместитель главы Озерского городского округа;   |
| заместитель председателя | Пивоварова С.В., начальник Управления культуры администрации Озерского городского округа;   |
| секретарь                | Лабутина О.П., главный специалист отдела кадров и муниципальной службы администрации Озерского городского округа;   |
| члены комиссии:          | Аксёнова С.Н., начальник отдела кадров и муниципальной службы администрации Озерского городского округа;<br>Гунина Н.В., начальник Правового управления администрации Озерского городского округа;<br>Мартюшова А.Н., начальник отдела правовых экспертиз, систематизации муниципальных правовых актов, договорной работы Правового управления администрации Озерского городского округа;<br>Мехова Е.П., начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления по финансам администрации Озерского городского округа (по согласованию);<br>член Общественной палаты Озерского городского округа (по согласованию). |

4. Документы для участия в конкурсе представляются в конкурсную комиссию с 11.11.2019 по 02.12.2019 (включительно) по адресу: Челябинская область, г. Озерск, пр. Ленина, 30-а, каб. 109, 115, телефон для справок: 8(35130) 2-68-84, 2-42-92. Время приема документов: пн. – чт. с 8.30 до 17.30, пт. – с 8.30 до 16.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00,

5. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе (далее - претендент), представляет в конкурсную комиссию:

- личное заявление об участии в конкурсе установленной формы (приложение № 1);
  - собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р (в ред. 05.03.2018), с приложением фотографии размером 3х4 см;
  - копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
  - копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
  - копии документов об образовании (с приложением к диплому) и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания;
  - заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу (учетная форма № 001-ГС/у, утвержденная приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н);
  - сведения о своих доходах, доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для участия в конкурсе, а также сведения о своем имуществе и обязательствах имущественного характера, а также об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе, по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 № 460 (в редакции 09.10.2017);
  - сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых претендент размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году подачи документов для участия в конкурсе, по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р;
  - документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
  - свидетельство о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации (копия);
  - документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
  - справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования.
- Документы представляются в подлинниках и копиях, копии заверяются секретарем конкурсной комиссии, а подлинники возвращаются гражданину. Копии представляемых документов могут быть заверены нотариально или кадровой службой по месту работы (службы) гражданина.
- Указанные документы подлежат проверке на полноту, правильность их оформления, достоверности сведений, содержащихся в них.
- По желанию претендента могут быть дополнительно представлены иные сведения. Несвоевременное представление документов или представление их в не в полном объеме является основанием для отказа гражданину в их приеме для участия в конкурсе.
6. Требования, предъявляемые к претенденту на замещение главной должности

муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации.

6.1 К участию в конкурсе на замещение главной должности муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации допускаются граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет и не старше 65 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации, соответствующие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности: имеющие высшее профессиональное образование, а также стаж муниципальной службы не менее 3 лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее 3 лет.

Рекомендации к направлению подготовки (специальности) профессионального образования: «Экономика и управление», «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» или иное направление подготовки (специальность), для которого законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным направлениям подготовки (специальностям).

Для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет с даты выдачи указанных дипломов устанавливается квалификационное требование к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности.

Наличие профессионального образования соответствующего уровня подтверждается документами об образовании.

Исчисление стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, необходимого для замещения главной должности муниципальной службы начальника бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации, производится комиссией по вопросам муниципальной службы Озерского городского округа на основании документов, предусмотренных законодательством.

6.2. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу при наличии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой:

признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу, и подтвержденного заключением медицинского учреждения;

близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с главой Озерского городского округа, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одному из них другому;

прекращения гражданства Российской Федерации;

наличия гражданства иностранного государства (иностранного государства);

представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представление заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

непредставления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых претендент размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие его идентифицировать, за три календарных года, предшествующих году подачи документов для участия в конкурсе;

признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) – в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.

6.3. Претендент должен иметь:

а) знания государственного языка Российской Федерации (русского языка):

владеть навыками применения правил орфографии и пунктуации;

правильно употреблять грамматические и лексические средства русского языка при подготовке документов;

свободно владеть, использовать словарный запас, необходимый для осуществления профессиональной служебной деятельности;

б) правовые знания нормативных правовых актов:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

Федерального закона от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»;

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Закона Челябинской области от 25.05.2006 № 22-ЗО «Устав (Основной Закон) Челябинской области»;

Закона Челябинской области от 30.05.2007 № 144-ЗО «О регулировании муниципальной службы в Челябинской области»;

Закона Челябинской области от 28.06.2007 № 153-ЗО «О Реестре должностей муниципальной службы в Челябинской области»;

Закона Челябинской области от 29.01.2009 № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области»;

Устава Озерского городского округа Челябинской области;

в) знание вопросов, связанным с выполнением должностных обязанностей начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации.

К должностным обязанностям относится:

- осуществление контроля над целевым исполнением лимитов бюджетных обязательств и правильностью применения кодов бюджетной классификации расходов;

- осуществление контроля за отражением на счетах бухгалтерского учета и в налоговом учете всех осуществленных хозяйственных операций;

- составление и представление в установленные сроки бухгалтерской и налоговой отчетности;

- организация бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности и контроля над экономным использованием материальных и финансовых ресурсов;

- формирование учетной политики, исходя из структуры и особенностей деятельности;

- руководство работой по обеспечению проведения инвентаризаций, контроля над проведением хозяйственных операций;

- рациональная организация бухгалтерского учета и отчетности;

- формирование и своевременное представление бухгалтерской информации об имущественном положении учреждений, сметы доходов и расходов;

- разработка нормативов финансирования подведомственных учреждений культуры;

- разработка муниципальных заданий в отношении подведомственных учреждений культуры на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

- осуществление контроля и оценки выполнения подведомственными учреждениями культуры муниципальных заданий;

- организация проведения плановых и внеплановых проверок подведомственных учреждений культуры;

г) знание основ региональной и муниципальной экономики и управления, принципов и методов регионального и муниципального прогнозирования и планирования, передового отечественного и зарубежного опыта, методов разработки и контроля хода выполнения региональных и муниципальных социальных программ, методов, правил и практики формирования и исполнения бюджетов всех уровней, основ социологии и психологии;

д) знание основ делопроизводства и документооборота:

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан»;

е) навыки руководства комплексными коллективами, координации их работы, опыта взаимодействия со средствами массовой информации, общественными организациями;

ж) знания и навыки в области информационно-коммуникационных технологий:

общие знания и навыки применения персонального компьютера и офисной оргтехники, работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера, включая аппаратное и программное обеспечение, устройства хранения данных, вопросы безопасности и защиты данных, знание основ обеспечения охраны здоровья во время работы с персональным компьютером;

з) наличие профессиональных и личностных качеств:

умения принятия и реализации управленческих решений, организации и обеспечения выполнения поставленных задач, квалифицированного планирования работы и рабочего времени;

хорошая адаптация к новой ситуации, умение применять новые подходы в решении поставленных задач;

способность предлагать новые идеи, направленные на развитие новых или улучшение существующих процессов, методов, систем;

навыки публичного выступления, ведения деловых переговоров, проведения встреч и общения с гражданами, представителями организаций с учетом норм делового общения;

владение конструктивной критикой, навыками мотивации, формулирования рекомендаций и профессионального развития подчиненных;

владение приемами управления межличностными отношениями, недопущения конфликтов в коллективе, разрешения конфликтных ситуаций;

самоконтроль, адекватность самооценки, стремление к постоянному повышению квалификации;

творческий подход, гибкость в поиске решения нестандартных задач.

7. По окончании срока представления документов отдел кадров и муниципальной службы администрации Озерского городского округа организует проверку достоверности документов и сведений, представленных претендентами на замещение главной должности муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации, путем направления письменных запросов в соответствии с действующим законодательством.

8. Гражданин не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения главной должности муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с законодательством о муниципальной службе поступлению гражданина на муниципальную службу, он информируется председателем конкурсной комиссии в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

Гражданин, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в судебном порядке.

9. Конкурсная комиссия оценивает участников конкурса на основании документов, представленных претендентами, доклада о результатах проверки достоверности документов и сведений и по результатам индивидуального собеседования по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации, знанием законодательства о муниципальной службе и противодействию коррупции в Российской Федерации.

10. По результатам конкурса, при условии соблюдения ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой, установленных действующим законодательством, с победителем конкурса заключается трудовой договор о назначении его

на главную должность муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации (приложение № 2)

11. Для главной должности муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации в соответствии с решением Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 24.03.2010 № 58 «Об оплате труда лиц, замещающих должности муниципальной службы органов местного самоуправления Озерского городского округа, и порядке формирования фонда оплаты труда указанных лиц» (с изменениями от 24.11.2010 № 285, от 05.10.2011 № 157, от 30.07.2015 № 133, от 18.07.2017 № 133) предусмотрено следующее денежное содержание:

должностной оклад (от 5 409,00 руб. до 6 788,00 руб.) в месяц;  
ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (от 120% до 150%) должностного оклада;  
ежемесячная надбавка за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы (до 30%) должностного оклада;  
ежемесячная надбавка за классный чин в размере (от 1 888,00 руб. до 2 360 руб.);  
ежемесячное денежное поощрение в размере полутора должностных окладов;  
районный коэффициент 1,3;  
другие выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами.

**Приложение № 1  
к извещению о проведении конкурса на замещение главной должности муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации**

В администрацию  
Озерского городского округа

от \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

\_\_\_\_\_ место жительства, контактный телефон

Заявление

Прошудопустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы \_\_\_\_\_

(наименование должности, подразделения)

С условиями конкурса ознакомлен.

До начала проведения конкурса я проинформирован о запретах и ограничениях, связанных с муниципальной службой.

Даю согласие на обработку моих персональных данных в рамках проведения конкурса.

К заявлению прилагаю: (перечислить прилагаемые документы, необходимые для участия в конкурсе).

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

**Приложение № 2  
к извещению о проведении конкурса на замещение главной должности муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации**

ТРУДОВОЙ ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
с муниципальным служащим  
(проект)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.

г. Озерск  
Челябинская область

Представитель нанимателя (работодатель) в лице начальника Управления культуры администрации Озерского городского округа Челябинской области Пивоваровой С.В., действующего на основании Положения об Управлении культуры администрации Озерского городского округа Челябинской области и решения Собрания депутатов Озерского городского округа Челябинской области от 31.07.2017 № 153 «О представителе нанимателя (работодателя) для муниципальных служащих Озерского городского округа», с одной стороны, и гражданин \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Муниципальный служащий», с другой стороны, заключили настоящий трудовой договор о нижеследующем:

**1 Общие положения**

1.1. Настоящий трудовой договор регулирует отношения между представителем нанимателя (работодателем) и Муниципальным служащим и связанные с исполнением последних обязанностей по главной должности муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации Озерского городского округа Челябинской области.

1.2. Гражданин \_\_\_\_\_ принимается на главную должность муниципальной службы начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления культуры администрации Озерского городского округа Челябинской области (далее - Управление).

1.3. Настоящий трудовой договор является договором по основной работе.

1.4. Срок договора: на неопределенный срок

1.5. Дата начала работы: \_\_\_\_\_

1.6. Дата окончания работы: \_\_\_\_\_

1.7. Срок испытания: без срока испытания

**2. Права и обязанности Муниципального служащего**

2.1. Муниципальный служащий в своей деятельности подчиняется начальнику Управления.

2.2. Муниципальный служащий имеет права, предусмотренные законодательством о труде и муниципальной службе, в том числе право на:

2.2.1. Ознакомление с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности.

2.2.2. Обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

2.2.3. Оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором.

2.2.4. Отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска.

2.2.5. Получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности администрации Озерского городского округа Челябинской области.

2.2.6. Повышение квалификации в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств местного бюджета.

2.2.7. Ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений.

2.2.8. Пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Муниципальный служащий имеет иные права, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

2.4. Муниципальный служащий обязан:

2.4.1. Исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией.

2.4.2. Соблюдать при исполнении должностных обязанностей права и законные интересы граждан и организаций.

2.4.3. Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Управления, должностную инструкцию начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления.

2.4.4. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей.

2.4.5. Беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей.

2.4.6. Соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены законодательством о муниципальной службе и другими федеральными законами.

2.4.7. Сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

2.5. Муниципальный служащий обязан исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами о муниципальной службе.

**3. Права и обязанности Представителя нанимателя (работодателя)**

3.1. Представитель нанимателя (работодатель) вправе:

3.1.1. Заключать, изменять и расторгать с Муниципальным служащим настоящий трудовой договор в порядке и на условиях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе.

3.1.2. Поощрять Муниципального служащего за добросовестный и эффективный труд.

3.1.3. Требовать от Муниципального служащего надлежащего исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу, предоставленному ему для исполнения должностных обязанностей Представителем нанимателя (работодателем), соблюдения правил внутреннего трудового распорядка Управления.

3.1.4. Принимать локальные нормативные акты, вносить изменения и дополнения в должностную инструкцию Муниципального служащего.

3.1.5. Оценивать качество работы Муниципального служащего, получать от него текущую информацию о ходе дел, относящихся к ведению Муниципального служащего, контролировать его работу по срокам, объему.

3.1.6. Привлекать Муниципального служащего к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

3.2. Представитель нанимателя (работодатель) обязан:

3.2.1. Соблюдать законодательство о муниципальной службе, иные законы и нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, условия соглашений и настоящего трудового договора.

3.2.2. Предоставлять Муниципальному служащему работу, обусловленную настоящим договором.

3.2.3. Выплачивать в полном размере причитающееся Муниципальному служащему денежное содержание в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка Управления.

3.2.4. Знакомить Муниципального служащего под роспись с принимаемыми локальными нормативными актами, непосредственно связанными с его трудовой деятельностью.

3.2.5. Исполнять по отношению к Муниципальному служащему иные обязательства, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, соглашениями, трудовым договором.

3.3. Представитель нанимателя (работодатель) не вправе:

3.3.1. Поручать Муниципальному служащему выполнение работы, противоречащей Положению об Управлении, не предусмотренной настоящим трудовым договором, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.



**4. Денежное содержание**

За выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, Муниципальному служащему устанавливается:  
должностной оклад (от 5 409,00 руб. до 6 788,00 руб.) в месяц;  
ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы (от 120% до 150%) должностного оклада;  
ежемесячная надбавка за выслугу лет в зависимости от стажа муниципальной службы (до 30%) должностного оклада;  
ежемесячная надбавка за классный чин в размере (от 1 888,00 руб. до 2 360 руб.);  
ежемесячное денежное поощрение в размере полутора должностных окладов;  
районный коэффициент 1,3;  
другие выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами.

**5. Служебное время и время отдыха**

5.1. Муниципальному служащему устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье). Продолжительность еженедельной работы - 40 часов, с режимом работы согласно правилам внутреннего трудового распорядка.  
5.2. Муниципальному служащему устанавливается ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.  
Муниципальному служащему устанавливается дополнительный оплачиваемый отпуск за выслугу лет, продолжительность которого исчисляется из расчета один календарный день за каждый год муниципальной службы (но не более 10 календарных дней).  
Муниципальному служащему устанавливается ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск продолжительностью три календарных дня за работу в режиме ненормированного рабочего времени.  
Порядок и условия разделения ежегодного оплачиваемого отпуска на части, отъезда из отпуска, продления или перенесения отпуска и замены его денежной компенсацией, а также предоставления отпуска без сохранения заработной платы устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка Управления.

**6. Ответственность Муниципального служащего**

6.1. Муниципальный служащий при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Управления добросовестно и разумно.  
6.2. Муниципальный служащий несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный Управлению.  
6.3. Муниципальный служащий несет в установленном порядке ответственность за убытки, причиненные Управлению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Управления.  
6.4. Представитель нанимателя (работодатель) вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Управлению Муниципальным служащим.  
6.5. Муниципальный служащий может быть привлечен к дисциплинарной, административной, материальной и уголовной ответственности в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.  
6.6. Муниципальный служащий несет персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него служебных обязанностей, нарушение ограничений и запретов, связанных с законодательством о муниципальной службе, о противодействии коррупции, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового и муниципального права; нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Озерского городского округа.  
6.7. Муниципальный служащий несет персональную ответственность за разглашение служебной информации ограниченного распространения, ставшей ему известной в связи с выполнением им служебных обязанностей.

**7. Изменение и расторжение трудового договора**

7.1. Каждая из сторон настоящего трудового договора вправе ставить перед другой стороной вопрос о его изменении (уточнении) или дополнении, которое оформляется в письменной форме дополнительным соглашением и является неотъемлемой частью настоящего трудового договора.  
7.2. Трудовой договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации, законодательством о муниципальной службе, в том числе в случае несоблюдения муниципальной службой ограничений и запретов, связанных с муниципальной службой и установленных статьями 13, 14, 14.1 и 15 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

**8. Иные условия трудового договора**

8.1. В части, не предусмотренной настоящим трудовым договором, стороны руководствуются законодательством Российской Федерации, Челябинской области и Положением об Управлении.  
8.2. Муниципальный служащий подлежит обязательному социальному страхованию в порядке и на условиях, установленных действующим законодательством Российской Федерации.  
8.3. Настоящий трудовой договор составлен в двух экземплярах (по одному для каждой из сторон), идентичных по тексту, обладающих равной юридической силой, и вступает в законную силу с момента его подписания сторонами.

**Индивидуальные сведения и подписи Сторон:**

Представитель нанимателя (работодатель):  
Управление культуры администрации Озерского городского округа Челябинской области:  
456783 Челябинская обл., г. Озерск,  
ул. Комсомольская, д. 9  
ОКПО:  
ИНН/КПП:

Начальник Управления  
\_\_\_\_\_ С.В. Пивоварова

Муниципальный служащий:  
дата рождения:  
место регистрации:  
паспорт:  
выдан:  
страховое свидетельство:  
ИНН:

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Постановление администрации от 31.10.2019 № 2714

**О передаче в эксплуатацию бесхозяйного объекта**

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», руководствуясь Уставом Озерского городского округа, постановлением администрации Озерского городского округа от 05.03.2019 № 488 «Об утверждении Схемы теплоснабжения Озерского городского округа на период до 2034 года (актуализация на 2020 год)», обращениями директора ООО «Радиус» от 21.08.2019 № 284-08/2019, директора Муниципального унитарного многоотраслевого предприятия коммунального хозяйства от 13.09.2019 № 01-16-04/3582, постановляю:

1. Определить Муниципальное унитарное многоотраслевое предприятие коммунального хозяйства (далее - ММПКХ) организацией, осуществляющей содержание и обслуживание выявленного бесхозяйного имущества:  
участок теплосети от камеры К-11 до зданий, расположенных по адресу: Челябинская область, г. Озерск, Озерское шоссе, 17.
2. Управлению имущественных отношений администрации Озерского городского округа (Братцева Н.В.) оформить передачу бесхозяйного имущества передаточным актом до признания права муниципальной собственности на бесхозяйный объект, указанный в пункте 1 настоящего постановления.
3. ММПКХ (Каюрин А.М.), являющееся единой теплоснабжающей организацией на территории существующей границы системы теплоснабжения «Аргаяшская ТЭЦ+Пиковая котельная», принять в эксплуатацию бесхозяйное имущество, указанное в пункте 1 настоящего постановления, и обеспечить его надлежащее содержание и обслуживание.
4. ММПКХ (Каюрин А.М.) обеспечить включение затрат на содержание и обслуживание бесхозяйного имущества, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в соответствующие тарифы на следующий период регулирования.
5. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы Озерского городского округа Сбитнева И.М.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление администрации от 01.11.2019 № 2723

**О внесении изменений в постановление от 18.02.2015 № 418  
«Об утверждении Положения о премировании руководителей  
муниципальных унитарных предприятий  
Озерского городского округа  
по результатам работы за отчетный месяц»**

П о с т а н о в л я ю:

1. Внести в Положение о премировании руководителей муниципальных унитарных предприятий Озерского городского округа по результатам работы за отчетный месяц, утвержденное постановлением администрации Озерского городского округа от 18.02.2015 № 418 (с изменениями от 31.05.2016 № 1400, от 03.04.2018 № 721), следующее изменение:  
строку 14 таблицы пункта 2.1 раздела «II. Основные показатели премирования и размеры премии» Положения изложить в новой редакции:

| № п/п | Наименование предприятия                   | Наименование показателя   | Подтверждение показателя  |
|-------|--|---|---|
| 1     | 2  | 3   | 4   |
| 14    | МУП «Управление автомобильного транспорта» | Исполнение договорных обязательств, условий свидетельств об осуществлении перевозок | Реквизит «Согласовано» отчета по приложению № 1 дополняется подписью начальника Управления капитального строительства и благоустройства |

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.06.2019.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Уланову О.В.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

Постановление главы Озерского городского округа от 29.10.2019 № 27

**О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», постановляю:

1. Провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении Захарову Максиму Валерьевичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0202002:49 (территориальная зона делового, общественного и коммерческого назначения О-1) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской

округ, поселок Новогорный, ул. Курчатова, 1 (приложения № 1, № 2).

2. Подготовку и проведение публичных слушаний возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

3. Определить время и место проведения публичных слушаний - 26.11.2019 в 16.30 час. в помещении актового зала ДК «Энергетик» по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Театральная, 1.

4. Определить местом размещения экспозиции демонстрационных материалов помещение отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный, расположенное по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Советская, д. 15, каб. 21, официальный сайт органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>, дату открытия экспозиции - 15.11.2019, время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 17.30 час., пятница: с 09.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., с 15.11.2019 по 26.11.2019.

5. Определить местом приема предложений и замечаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства: 1) помещение отдела администрации Озерского городского округа по поселку Новогорный, расположенное по адресу: Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Советская, д. 15, каб. 21, время приема предложений и замечаний: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 17.30 час., пятница: с 09.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., и в электронном виде на адрес электронной почты: [povogorniy@ozerskadm.ru](mailto:povogorniy@ozerskadm.ru), с 15.11.2019 по 26.11.2019 включительно;

2) помещение Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209, время приема предложений и замечаний: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 17.30 час., пятница: с 09.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., и в электронном виде на адрес электронной почты: [arch@ozerskadm.ru](mailto:arch@ozerskadm.ru), с 15.11.2019 по 26.11.2019 включительно.

Предложения и замечания по проекту могут быть направлены в адрес Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа в письменной форме, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции.

6. Опубликовать настоящее постановление и проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

**Е.Ю. Щербаков**

**Приложение № 1  
к постановлению главы Озерского городского округа  
от 29.10.2019 № 27**

**О предоставлении Захарову М.В. разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0202002:49 по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Курчатова, 1**

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», Правилами землепользования и застройки в поселке Новогорный, утвержденными решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 № 183, в соответствии с заключением по результатам публичных слушаний от \_\_\_\_\_, проведенных на основании постановления от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа (заключение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_),

п о с т а н о в л я ю:

1. Предоставить Захарову Максиму Валерьевичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0202002:49 (территориальная зона делового, общественного и коммерческого назначения О-1) по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, поселок Новогорный, ул. Курчатова, 1, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 0 м со стороны земельного участка с кадастровым номером 74:41:0202002:23 и со стороны земель общего пользования (ул. Театральная).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

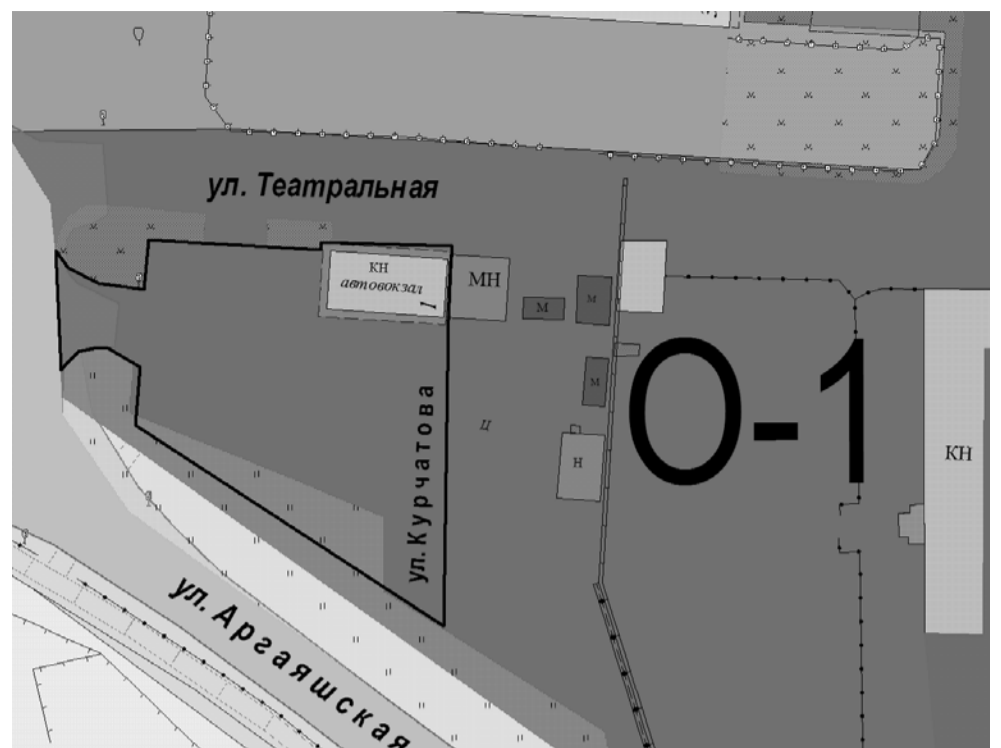
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

**Приложение № 2  
к постановлению главы Озерского городского округа  
от 29.10.2019 № 27**

Графическое изображение фрагмента Карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки в поселке Новогорный (статья 47)

земельный участок по ул. Курчатова, 1



О-1 - территориальная зона делового, общественного и коммерческого назначения

**Постановление главы Озерского городского округа от 30.10.2019 № 28  
О проведении публичных слушаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

В целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», п о с т а н о в л я ю:

1. Провести публичные слушания по проекту решения о предоставлении Топорову Илье Олеговичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0116018:14 (территориальная зона садоводств и дачных участков Ж-4) по адресу: Челябинская область, г. Озерск, садоводческое некоммерческое товарищество «Зеленая горка», ул. Береговая, участок № 1 (приложение № 1, № 2).

2. Подготовку и проведение публичных слушаний возложить на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

3. Определить время и место проведения публичных слушаний - 28.11.2019 в 17.00 час. в помещении актового зала Собрания депутатов Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 30а.

4. Определить местом размещения экспозиции демонстрационных материалов помещение Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), официальный сайт органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>, дату открытия экспозиции - 18.11.2019, время посещения экспозиции: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 17.30 час., пятница: с 09.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., с 18.11.2019 по 28.11.2019 включительно.

5. Определить местом приема предложений и замечаний по проекту решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства помещение Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), время приема: понедельник-четверг: с 09.00 час. до 17.30 час., пятница: с 09.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час., и в электронном виде на адрес электронной почты: [arch@ozerskadm.ru](mailto:arch@ozerskadm.ru), с 18.11.2019 по 28.11.2019 включительно.

Предложения и замечания по проекту могут быть направлены в адрес Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа в письменной форме, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции.

6. Опубликовать настоящее постановление и проект решения о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

**Е.Ю. Щербаков**

**Приложение № 1  
к постановлению главы Озерского городского округа  
от 30.10.2019 № 28**

**О предоставлении Топорову Илье Олеговичу разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0116018:14 по адресу: Челябинская область, г. Озерск, садоводческое некоммерческое**

товарищество «Зеленая горка», ул. Береговая, участок № 1

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Озерского городского округа, решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», Правилами землепользования и застройки в городе Озерске, утвержденными решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 31.10.2012 № 183, в соответствии с заключением по результатам публичных слушаний от \_\_\_\_\_, проведенных на основании постановления от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, на основании рекомендаций комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа (заключение от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_), постановляю:

1. Предоставить Топорову Илье Олеговичу разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:41:0116018:14 (территориальная зона садоводств и дачных участков Ж-4) по адресу: Челябинская область, г. Озерск, садоводческое некоммерческое товарищество «Зеленая горка», ул. Береговая, участок № 1, в части уменьшения минимальных отступов от границ земельных участков в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений, с 3 м до 1 м с северной стороны земельного участка, граничащей с землями общего пользования СНТ «Зеленая горка» (проезд).
2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Озерский вестник» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Глава Озерского городского округа Е.Ю. Щербаков

**Приложение № 2к постановлению главы Озерского городского округа от 30.10.2019 № 28**

Графическое изображение фрагмента Карты градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки в городе Озерске (статья 50) Земельный участок с кадастровым номером 74:41:0116018:14 (СНТ «Зеленая горка», ул. Береговая, участок № 1)



Ж-4 - территориальная зона садоводств и дачных участков

**Управление архитектуры и градостроительства Озерского городского округа**

**ПРОТОКОЛ**

**публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа**

24.10.2019 в 16.30 час.

г. Озерск

Место проведения – помещение актового зала Собрания депутатов Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 30а.

1. Встреча и регистрация участников публичных слушаний.

Регистрацию участников публичных слушаний осуществляли специалисты Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. На публичных слушаниях присутствовал 1 человек.

2. Вступительное слово заместителя главы Озерского городского округа Бахметьева А.А.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Разрешите открыть публичные слушания по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа.

Публичные слушания проводятся в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Озерского городского округа, решениями Собрания депутатов Озерского городского округа от 17.05.2006 № 76 «О Положении об организации и проведении публичных слушаний в Озерском городском округе», от 21.09.2017 № 168 «Об утверждении Правил землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа».

В соответствии со ст.ст. 5.1, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации постановление главы Озерского городского округа от 05.09.2019 № 22 «О проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа» было опубликовано в газете «Озерский вестник» от 12.09.2019 № 53 и размещено 06.09.2019 на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Согласно указанному постановлению главы Озерского городского округа организация и проведение публичных слушаний возложена на Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа.

Председателем публичных слушаний предлагается избрать начальника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Жаворонкову Ольгу Владимировну.

Другие предложения не поступали.

Председателем публичных слушаний избрана Жаворонкова Ольга Владимировна. Секретарем на публичных слушаниях предлагается избрать старшего инженера Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Заварухину Светлану Владимировну.

Другие предложения не поступали.

Секретарем публичных слушаний избрана Заварухина Светлана Владимировна.

Слово предоставляется председателю публичных слушаний Жаворонковой Ольге Владимировне.

3. Председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В.

Уважаемые участники публичных слушаний!

Участником сегодняшних публичных слушаний зарегистрирован 1 человек, выступающих нет.

Предложение по внесению изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа (далее – Правила) было рассмотрено на заседании комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки на территории Озерского городского округа.

По результатам рассмотрения принято решение об обсуждении предложения на публичных слушаниях.

Проект по внесению изменений в Правила разработан Управлением архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа на основании постановления администрации Озерского городского округа от 06.12.2018 № 3025.

Согласно постановлению главы Озерского городского округа от 05.09.2019 № 22 экспозиция демонстрационного материала была размещена с 23.09.2019 по 24.10.2019 в помещении Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), и на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Время посещения: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час. с 23.09.2019 по 24.10.2019 включительно.

Местом приема предложений и замечаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа было определено помещение Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа, расположенное по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная), время приема: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час. и в электронном виде на адрес электронной почты: [arch@ozerskadm.ru](mailto:arch@ozerskadm.ru) с 23.09.2019 по 24.10.2019 включительно.

Предложения и замечания по проекту изменений в Правила могли быть направлены в адрес Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа в письменной форме, а также посредством записи в журнале учета посетителей экспозиции.

Письменные предложения относительно рассматриваемого проекта не поступали.

Предлагается следующая повестка публичных слушаний:

1. избрание счетной комиссии публичных слушаний;
2. рассмотрение проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа в части изменения границ территориальных зон сельскохозяйственных угодий СХН, размещения отходов производства и потребления СП на зону земель запаса 33 применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:00:0000000:882, расположенному по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, МКУ «Озерское лесничество» (подразделение № 1), лесной квартал № 20;
3. принятие рекомендаций

Повестка публичных слушаний принята единогласно.

Переходим к первому вопросу повестки. Необходимо избрать счетную комиссию публичных слушаний, в которую предлагаю включить сотрудника Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Макаро-

ву Елену Владимировну.

Другие предложения не поступали. Счетная комиссия избрана.

Переходим ко второму вопросу повестки. Земельный участок с кадастровым номером 74:00:0000000:882 предоставлен Муниципальному казенному учреждению «Озерское лесничество» в безвозмездное пользование с целевым назначением – защитные леса на основании постановления администрации Озерского городского округа от 03.07.2018 № 1550, в границах, утвержденных постановлением от 10.04.2018 № 781.

В соответствии с Правилами землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа земельный участок с кадастровым номером 74:00:0000000:882 расположен в границах трех территориальных зон:

- зоне сельскохозяйственных угодий СХН,
- зоне земель запаса ЗЗ;
- зоне размещения отходов производства и потребления СП.

В соответствии с ч. 4 ст. 30 Градостроительного кодекса Российской Федерации на карте градостроительного зонирования устанавливаются границы территориальных зон. Границы территориальных зон должны отвечать требованию принадлежности каждого земельного участка только к одной территориальной зоне. Формирование одного земельного участка из нескольких земельных участков, расположенных в различных территориальных зонах, не допускается.

В связи с постановкой указанного земельного участка на государственный кадастровый учет необходимо внести изменения в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа, утвержденные решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 21.09.2017 № 168.

Поэтому администрация Озерского городского округа выступает с предложением о внесении изменений в Правила в части изменения границ территориальных зон сельскохозяйственных угодий СХН, размещения отходов производства и потребления СП на зону земель запаса ЗЗ применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:00:0000000:882, расположенному по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, МКУ «Озерское лесничество» (подразделение № 1), лесной квартал № 20.

Поскольку вопросов, замечаний, предложений не поступало, ставлю на голосование следующее предложение:

- кто за то, чтобы внести изменения в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа в части изменения границ территориальных зон сельскохозяйственных угодий СХН, размещения отходов производства и потребления СП на зону земель запаса ЗЗ применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:00:0000000:882, расположенному по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, МКУ «Озерское лесничество» (подразделение № 1), лесной квартал № 20?

Результаты голосования:

- «за» - 1,
- «против» - 0,
- «воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

4. Жаворонкова О.В. Уважаемые участники публичных слушаний!

Предлагаю перейти к итоговой части публичных слушаний.

Ставлю на голосование следующие предложения:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа:

- подготовить протокол и заключение по результатам публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа;
- направить главе Озерского городского округа материалы публичных слушаний для принятия Собранием депутатов Озерского городского округа решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа в части изменения границ территориальных зон сельскохозяйственных угодий СХН, размещения отходов производства и потребления СП на зону земель запаса ЗЗ применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:00:0000000:882, расположенному по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, МКУ «Озерское лесничество» (подразделение № 1), лесной квартал № 20.

Результаты голосования:

- «за» - 1,
- «против» - 0,
- «воздержалось» - 0.

Решение принято единогласно.

Приложение: перечень участников публичных слушаний на 2 л., в 1 экз.

**Заместитель главы Озерского городского округа,  
председатель комиссии по подготовке  
проекта правил землепользования  
и застройки на территории Озерского  
городского округа А.А. Бахметьев**

**Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова**

**Секретарь публичных слушаний С.В. Заварухина**

## Заключение

### о результатах публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа

24.10.2019

г. Озерск

Инициатор публичных слушаний:

Администрация Озерского городского округа.

Территория: земельный участок с кадастровым номером 74:00:0000000:882, расположенный по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, МКУ «Озерское лесничество» (подразделение № 1), лесной квартал № 20.

Цель: внесение изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа в части изменения границ территориальных зон сельскохозяйственных угодий СХН, размещения отходов производства и потребления СП на зону земель запаса ЗЗ.

Уполномоченный орган по организации и проведению публичных слушаний: Управление архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа. Публичные слушания проведены на основании постановления главы Озерского городского округа от 05.09.2019 № 22 «О проведении публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа».

Формы оповещения о публичных слушаниях: информация о проведении публичных слушаний опубликована в газете «Озерский вестник» от 12.09.2019 № 53 и размещена 06.09.2019 на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области <http://ozerskadm.ru>.

Сведения о проведении экспозиции: экспозиция была размещена в срок с 23.09.2019 по 24.10.2019 включительно в помещении Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 62, каб. 209 (приемная).

Часы работы экспозиции: понедельник-четверг: с 9.00 час. до 17.30 час., пятница: с 9.00 час. до 16.30 час., перерыв: с 13.00 час. до 14.00 час.

Сведения о проведении собрания участников публичных слушаний:

Место проведения публичных слушаний: собрание участников публичных слушаний проведено 24.10.2019 в помещении актового зала Собрания депутатов Озерского городского округа по адресу: г. Озерск, пр. Ленина, 30а.

Время проведения публичных слушаний: с 16.30 час. до 16.45 час. \_

Председатель собрания участников публичных слушаний: начальник Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Жаворонкова Ольга Владимировна.

Секретарь собрания участников публичных слушаний: старший инженер Управления архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа Заварухина Светлана Владимировна.

В публичных слушаниях принял участие 1 человек.

В ходе проведения публичных слушаний письменных обращений не поступало. Обсуждение проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа сопровождалось демонстрацией графических материалов. В процессе обсуждения выступили: заместитель главы Озерского городского округа Бахметьев А.А., председатель публичных слушаний Жаворонкова О.В.

Заключение по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа:

Управлению архитектуры и градостроительства администрации Озерского городского округа:

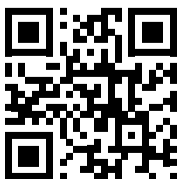
- подготовить протокол и заключение по результатам публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа;
- направить главе Озерского городского округа материалы публичных слушаний для принятия Собранием депутатов Озерского городского округа решения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа в части изменения границ территориальных зон сельскохозяйственных угодий СХН, размещения отходов производства и потребления СП на зону земель запаса ЗЗ применительно к земельному участку с кадастровым номером 74:00:0000000:882, расположенному по адресу: Российская Федерация, Челябинская область, Озерский городской округ, МКУ «Озерское лесничество» (подразделение № 1), лесной квартал № 20.

Настоящее заключение составлено в двух экземплярах на основании протокола публичных слушаний по проекту изменений в Правила землепользования и застройки на территорию вне границ населенных пунктов Озерского городского округа от 24.10.2019. Заключение подлежит опубликованию в газете «Озерский вестник» и размещению на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа Челябинской области.

**Заместитель главы Озерского городского округа,  
председатель комиссии по подготовке  
проекта правил землепользования  
и застройки на территории Озерского  
городского округа А.А. Бахметьев**

**Председатель публичных слушаний О.В. Жаворонкова**

**Секретарь публичных слушаний С.В. Заварухина**



Учредитель (соучредители): Собрание депутатов Озерского городского округа, администрация Озерского городского округа, МБУ «Редакция газеты «Озерский вестник».  
**Директор, главный редактор - И.Б. Шабалина.**  
Адрес редакции и издателя: 456780, г. Озерск, пр. Победы, 17.  
**Телефон: 2-68-12.**  
**oz.vestnik@mail.ru** | Служба доставки +7 982 323 71 70

Тираж 500. Распространяется бесплатно. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Челябинской области. Регистрационный номер – ПИ¹ Ту 74-01169. Отпечатано с оригинал-макета в типографии ЗАО «Прайм Принт Челябинск». 454079, г. Челябинск, ул. Линейная, 63.

Время подписания в печать:  
07.10.2019, в 12.00  
Заказ № 46383

**ППО** – публикуется на платной основе. **Рукописи не возвращаются и не рецензируются.**